Załącznik Nr 4

do Zasad

**SYLABUS PRZEDMIOTU~~/MODUŁU ZAJĘĆ~~\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nazwa przedmiotu/modułu w języku polskim oraz angielskim  **Język hindi i indyjska kultura prawna / Hindi and Indian Legal Culture** | | |
|  | Dyscyplina  **językoznawstwo** | | |
|  | Język wykładowy  **język polski** | | |
|  | Jednostka prowadząca przedmiot  **Instytut Studiów Klasycznych, Śródziemnomorskich i Orientalnych** | | |
|  | Kod przedmiotu/modułu | | |
|  | Rodzaj przedmiotu/modułu *(obowiązkowy lub do wyboru)*  **do wyboru** | | |
|  | Kierunek studiów (specjalność)\*  **filologia indyjska** | | |
|  | Poziom studiów  **II stopień** | | |
|  | Rok studiów *(jeśli obowiązuje*)  **I** | | |
|  | Semestr *(zimowy lub letni)*  **letni** | | |
|  | Forma zajęć i liczba godzin (w tym liczba godzin zajęć online\*)  **Ćwiczenia, 30** | | |
|  | Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu/modułu  **Znajomość języka hindi na poziomie zaawansowanym (B2).** | | |
|  | Cele kształcenia dla przedmiotu  **Dalsze utrwalanie wiadomości i kompetencji z zakresu gramatyki i stylistyki języka hindi. Poznanie języka hindi stosowanego w kulturze prawnej Indii współczesnych. Nabycie umiejętności identyfikacji i wykorzystania złożonych struktur syntaktycznych w oparciu o teksty pisane i mówione w stylu urzędowym.** | | |
|  | Treści programowe  - realizowane w sposób tradycyjny  **1. Utrwalenie gramatyki języka hindi na poziomie zaawansowanym; 2. poprawne wykorzystywanie struktur i wyrażeń języka urzędowego; 3. dalsze poszerzanie słownictwa w hindi; 4. czytanie, rozumienie i tłumaczenie tekstów o urzędowych rejestrach; 5. rozwijanie umiejętności prowadzenia formalnych konwersacji na poziomie zaawansowanym; 6. pisanie zaawansowanych tekstów w hindi w stylu oficjalnym.** | | |
|  | Zakładane efekty uczenia się  **Student:**  **1. zna miejsce nauk humanistycznych oraz ich specyfikę przedmiotową i metodologiczną; stosuje tę wiedzę w działalności zawodowej;**  **2. ma umiejętności językowe w zakresie języka hindi na poziomie B2;**  **3. buduje, zarówno ustnie, jak i na piśmie, spójny wywód argumentacyjny w języku polskim oraz hindi, odwołując się do systemów prawnych w Polsce i w Indiach;**  **4. rozumie zasady pluralizmu kulturowego; potrafi w praktyce stosować wiedzę o mechanizmach komunikacji interkulturowej.** | | Symbole odpowiednich kierunkowych efektów:  **K\_W01**  **K\_U01**  **K\_U03**  **K\_K02** |
|  | Literatura obowiązkowa i zalecana *(źródła, opracowania, podręczniki, itp.)*  **R.S. McGregor, *The Oxford Hindi - English Dictionary*, Oxford University Press.**  **K. Kumar, *Hindi for non-Hindi speaking people – workbook*, Rupa K. Kumar.**  **D. S. Choudhary, *English-Hindi Legal Dictionary*, Universal Low Publishing 2011.**  **D. Rothermund, *Indie. Nowa azjatycka potęga*, Dialog 2010.**  **Sh. Jain, P. Sharma, S. Chuttani, *Hindi for Judiciary Service Examination*, Shree Ram Law House 2018.**  **L. Gusain, “The Effectiveness of Establishing Hindi as a National Language”, [w:] *Georgetown Journal of International Affairs* 13(1), 2012, s. 43-50.**  **D. V. Pollak, "I'm calling my lawyer . . . In India!”: ethical issues in international legal outsourcing”, [w:] *UCLA Journal of International Law and Foreign Affairs* 11(1), 2006, s. 99-159.**  **R. Moog, “The Study of Law and India's Society: The Galanter Factor”, [w:] *Law and Contemporary Problems* 71(2), 2008, s. 129-137.**  **Wybrane fragment utworów literackich.** | | |
|  | Metody weryfikacji zakładanych efektów uczenia się:  **- wypowiedź ustna, [K\_U01, K\_U03, K\_ K02]**  **- sprawdzian pisemny (test). [K\_W01]** | | |
|  | Warunki i forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu:  **- ciągła kontrola obecności,**  **- zaliczony każdy z czterech sprawdzianów pisemnych (testów).**  **Sprawdziany pisemne oceniane są według skali:**  **Ocena bdb = uzyskanie co najmniej 91% punktacji**  **Ocena db+ = uzyskanie 81%–90% punktacji**  **Ocena db = uzyskanie 71%–80% punktacji**  **Ocena dst+ = uzyskanie 61%–70% punktacji**  **Ocena dst = uzyskanie 51%–60% punktacji**  **Uzyskanie poniżej 50% skutkuje niezaliczeniem sprawdzianu.** | | |
|  | Nakład pracy studenta | | |
| forma realizacji zajęć przez studenta\* | liczba godzin przeznaczona na zrealizowanie danego rodzaju zajęć | |
| zajęcia (wg planu studiów) z prowadzącym:  - ćwiczenia: | **30** | |
| praca własna studenta (w tym udział w pracach grupowych) np.:  - przygotowanie do zajęć:  - czytanie zalecanej literatury:  - przygotowanie do sprawdzianów: | **20**  **30**  **20** | |
| Łączna liczba godzin | **100** | |
| Liczba punktów ECTS (*jeśli jest wymagana*) | **4** | |

(T) – realizowane w sposób tradycyjny

(O) - realizowane online

\*niepotrzebne usunąć

Tabelę należy wypełnić czcionką Verdana, wielkość min 9 max 10, interlinia 1;